

2021年4月19日

在学生の皆さま

図書資料の郵送貸出サービスについて

桃山学院教育大学図書館

いつも図書館をご利用いただき、誠にありがとうございます。

2021年4月15日にUNIVERSAL PASSPORTに通知いたしましたとおり、本学では4月19日（月）から5月5日（水）まで全ての授業について遠隔授業となります。図書館では、学修機会の確保・教育活動の継続に配慮し、下記のとおり郵送貸し出しサービスを実施しております。

記

【実施期間】

当面の間（2020年5月18日(月)より継続中）

【郵送冊数】

5冊

※Blu-ray・DVDや「館内利用」の図書は貸出できません。

【発送方法】

ゆうパック（発送費用は本学が負担します）

【返却方法】

郵便局またはゆうパック取扱のコンビニエンスストアにてお送りください。

※返送料は返却者の自己負担です（大学への着払いは不可）。

また、返送料は梱包する箱のサイズによって異なります。

※返却時に大学が再開していた場合は来館での返却となります。

【返送先】

590-0114 大阪府堺市南区槇塚台 4-5-1 桃山学院教育大学図書館
TEL 072-296-8306

【利用手順】

- ① 図書館のOPAC (<http://opac.andrew-edu.ac.jp/>) へアクセス。
- ② 利用者ID（学籍番号）、パスワード（Universal Passportと同じ）でログイン。
- ③ 郵送を希望する資料を検索。
※キーワード検索で複数の検索結果から選ぶ場合、検索結果番号欄にチェックを入れてください。
- ④ 「メール送信」を押す。

- ⑤ E-Mail アドレス欄に自分のメールアドレスを入力し、「送信」を押す。
- ⑥ 「OPAC メール送信サービス（検索結果）」というメールが届いたら、次の内容を入力し、返信する。
 1. 学籍番号
 2. お名前
 3. 郵送先の住所
 4. 連絡先（電話番号）

【返却期限】

発送より1ヶ月とします。

詳細は、図書資料の後ろ側に貼り付けている「返却期限票」をご確認ください。

【注意事項】

- ▶ 貸出中の図書は返却されるまで郵送できません。まずは予約してください。
- ▶ 発送時の梱包材は、返送の際に利用できるように丁寧にお取り扱いください。
- ▶ 発送は受付次第随時対応しますが、お時間がかかる場合があります。あらかじめご了承ください。

以 上